

POLITEKNIK POS INDONESIA

Didirikan pada tanggal 5 Juli 2001 berdasarkan SK Mendiknas No. 56/D/O/2001. Saat ini Poltekpos memiliki lima program studi Diploma III yaitu: Logistik Bisnis, Manajemen Pemasaran, Akuntansi, Teknik Informatika, Manajemen informatika, dan empat program studi Diploma IV yaitu Logistik Bisnis, Teknik Informatika, Manajemen Bisnis, dan Akuntansi.

Sebagai lembaga pendidikan tinggi vokasional dengan program Diploma III dan Diploma IV, Politeknik Pos Indonesia mempersiapkan lulusannya untuk dapat langsung berperan dalam tugas-tugas operasional di industri. Pada dasarnya industri yang dibidik oleh Politeknik Pos Indonesia adalah industri dalam bidang bisnis, terutama menyangkut logistik dan manajemen rantai pasok (*logistic and supply chain management*).

Peran Institusi pendidikan dalam mendukung sektor logistik sangat dibutuhkan baik di tingkat nasional maupun internasional. Secara nasional, Jumlah penduduk dan posisi geografis Indonesia sebagai negara kepulauan dan lalu lintas perdagangan internasional sangat membutuhkan suatu sistem logistik yang kuat untuk mendukung ketahanan nasional dan kemakmuran bangsa. Dengan posisi geografis dan potensi ekonomi serta demografinya yang strategis sudah seharusnya Indonesia mengambil peran sebagai salah satu hubungan logistik global. Dalam kerangka tersebut, Politeknik Pos Indonesia menjalankan misi Tridharma Perguruan Tingginya untuk berperan dan memberikan kontribusi aktif demi kemandirian dan kemajuan Bangsa.

POLITEKNIK POS INDONESIA

No	Kode Program Studi	Nama Program Studi	Jenjang Pendidikan	Status Program Studi	Nilai Akreditasi BAN-PT	Status Akreditasi
1	55301	Teknik Informatika	D-4	AKTIF	B	Terakreditasi
2	61305	Manajemen Perusahaan	D-4	AKTIF	B	Terakreditasi
3	62301	Akuntansi Keuangan	D-4	AKTIF	B	Terakreditasi
4	63311	Logistik Bisnis	D-4	AKTIF	B	Terakreditasi
5	55401	Teknik Informatika	D-3	AKTIF	B	Terakreditasi
6	57401	Manajemen Informatika	D-3	AKTIF	B	Terakreditasi
7	61404	Manajemen Pemasaran	D-3	AKTIF	B	Terakreditasi
8	62401	Akuntansi	D-3	AKTIF	B	Terakreditasi
9	63414	Administrasi Logistik	D-3	AKTIF	A	Terakreditasi

D-3 ADMINISTRASI LOGISTIK

VISI

Menjadikan Pendidikan Tinggi Vokasi Terunggul di Bidang Operasional Logistik dan Manajemen Rantai Pasok secara Nasional.

MISI

Melaksanakan pendidikan operasional logistik yang berorientasi pada kebutuhan dan perkembangan bisnis logistik.

Mendidik mahasiswa untuk memahami dan menguasai pekerjaan yang bersifat rutin dan kontekstual dalam bidang Logistik Bisnis.

Mendidik mahasiswa agar mampu memecahkan permasalahan dalam operasional logistik dan menumbuhkan penguasaan wawasan yang luas sehingga dapat memahami dampak penerapan keilmuan logistik bisnis secara umum.

Melatih mahasiswa mempunyai pengalaman industri (manufaktur dan jasa) dalam melaksanakan operasional logistik.

Mengupayakan dan menghasilkan kegiatan penelitian dan pengembangan dalam bidang logistik yang mempunyai kontribusi terhadap kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi.

Meningkatkan tanggung jawab sosial dengan keahlian dan menawarkan program yang relevan terhadap sektor bisnis logistik melalui layanan yang terfokus efektif dan berkualitas tinggi.

Menyelenggarakan kerja sama dengan industri industri logistik untuk kemajuan profesi dengan prinsip saling menguntungkan dalam upaya :

- Mewujudkan mutu program pendidikan dan kompetensi lulusan yang mempunyai nilai tambah (value added).
- Mengembangkan dan merumuskan kurikulum yang sesuai dengan kebutuhan industri agar terwujud link and match.

Pemanfaatan dunia industri sebagai pendukung dan proses belajar mengajar.

PROFIL LULUSAN

STAFF OPERASIONAL LOGISTIK

- Mampu menangani pekerjaan dan pemecahan permasalahan dalam operasional logistic seperti distribusi, transportasi, warehousing, cargo dan shipping, inventory, purchasing, procurement, goods inspection, logistik informasi servis, customer service satisfaction, dan perdagangan internasional.

STAFF ADMINISTRASI LOGISTIK

- Mampu menangani pekerjaan dan pemecahan permasalahan dalam administrasi logistic seperti klaim angkutan, prosedur dan ketentuan perpajakan, kepabeanan, prosedur ekspor impor dan perdagangan internasional, perhitungan resiko dan asuransi.

STAFF EKSPOR/IMPOR

- Menentukan cara ekspor : ekspor biasa/barter/konsinyasi dll.
- Dapat mengidentifikasi dan klasifikasi barang untuk nilai pabean.
- Mengerti larangan dan pembatasan ekspor/impor.
- Bisa melaksanakan jasa perbankan.
- Menentukan dan melaksanakan jasa angkutan.
- Memilih dan melaksanakan jasa asuransi.