CURRICULUM VITAE

**DATA PRIBADI - Mochamad Reza Karmayudha**

****

Alamat Tinggal : Jl. Kapidaten IV No. 16 RT. 04/ RW.03 Kel. Antapani

Kidul Kec. Antapani Kota Bandung.

No. HP : 081224387740

Email : rezakarmayudha@gmail.com

Tanggal Lahir : 25 September 1985

**TUJUAN BERKARIR**

Saya ingin menjadi pegawai yang terus berkembang dan bisa dapat membantu berkontribusi lebih terhadap perkembangan perusahaan.

**RIWAYAT PENDIDIKAN**

1992 – 1998 : **SD N Centeh V, Bandung**

1998 – 2001 : SLT**P N 1 Salem, Brebes**

2001 – 2004 : **SMA Karya Pembangunan 2, Bandung**

2007 – 2011 : **Program Sarjana (S1) Teknik Informatika, USB YPKP Bandung**

**PENGALAMAN KERJA**

|  |  |
| --- | --- |
| 2012 - 2014  2015 – Sekarang | PT. Astra International Tbk, Cabang Auto 2000 Cibiru – Sales Executive  PT. Autobest – SPV  Tanggung jawab dan pencapaian:   Mengkoordinir tim penjualan, agar dapat meningkatkan tingkat  penjualan dan apakah penjualan sesuai dengan target.   Membantu tim sales dan memberikan pelatihan dalam mencari,  melayani dan memaintain konsumen.   Membantu mengatasi permasalahan tim sales dan ikut melakukan  atau mendampingi presentasi tim sales jika diperlukan.   Membuat strategi-strategi penjualan dan mensosialisasikan kepada  tim sales.   Memberikan laporan penjualan tim sales baik itu mingguan, bulanan  atau tahunan.   Memonitoring aktivitas tim sales.   Memonitoring penjualan dan pembayaran customer dari tim sales.   Menentukan pemberian diskon produk kepada tim sales dengan  persetujuan dari Manajer Pemasaran atau Direktur Pemasaran  terlebih dahulu.   Mensosialisasikan dan memberitahu informasi mengenai penjualan  yang baru kepada tim sales. |

**PENGALAMAN ORGANISASI DAN PRESTASI**

2010 Peringkat pertama LA Futsal

2010 – 2011 Koordinator Ketua Futsal USB YPKP

**KETERAMPILAN DAN SERTIFIKASI**

**Keterampilan komputer:**

* Microsoft XP applications (Word, Excel, Office, PowerPoint, Outlook, Access) – Ahli
* Microsoft Office Document Imaging and Scanning - Ahli

**Keterampilan Bahasa:**

* Bahasa Indonesia (bahasa ibu)
* Bahasa Inggris - pemula (membaca dan menulis)

**KOMPENTENSI DIRI**

* Mampu bekerja di lingkungan yang serba cepat
* Kemampuan baik untuk berkomunikasi secara lisan dan tertulis dengan perhatian yang luar biasa terhadap detail
* Sangat terorganisir dan kreatif
* Sangat antusias untuk memulai pekerjaan dan berkontribusi dengan baik untuk tim

**MINAT DAN HOBI**

* Futsal, Traveling, graphic design