![C:\Users\dea ramdhany\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.IE5\RHKJTVW1\open-book-silhouette[1].jpg]()![C:\Users\dea ramdhany\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.IE5\6POS3HMW\microphone-310561_640[1].png]()![C:\Users\dea ramdhany\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.IE5\6POS3HMW\swimming-symbol[1].jpg]() 

* Mampu Mengoperasikan Microsoft Office ( MS. Word , MS. Excel , MS. Power Point)
* Mengelola Arsip
* Surat Menyurat
* Pelayanan Kepada Pelanggan

**KEMAMPUAN**

* Praktek Kerja Lapangan di Kelurahan Citeureup
* Magang kerja di Buana Toserba

**Pengalaman Kerja**

**Game**

**Membaca**

**Menyanyi**

**Berenang**

**Hobi :**

**RIWAYAT ORGANISASI**

 **RIWAYAT PENDIDIKAN**

**Email : Wulannuraeni29072000@gmail.com**

**No Tlp/Hp : 0895326898351**

**Negara : Indonesia**

**Agama** **: Islam**

**Lahir : Cimahi, 29 Juli 2000**

**Alamat : Jl.Permana No.93**

**Nama : Wulan Nuraeni**

* 2019 - Lulus dari SMK PGRI 1 CIMAHI
* 2016 - Lulus dari SMP PASUNDAN 1 CIMAHI
* 2013 - Lulus dari SDN CEMPAKA
* 2017 - 2018 Anggota Paskibra SMK PGRI 1 CIMAHI
* 2013 - 2016 Anggota OSIS SMP PASUNDAN 1 CIMAHI

CURRICULUM VITAE