

SURAT LAMARAN

Bandung, 17 Februari 2024

Kepada Yth,
Bapak/Ibu Div Human Resource
Honda IBRM
Kota Bandung

Dengan hormat,

Perkenalkan nama Saya Nur Seha Fitri. Berdasarkan informasi lowongan pekerjaan yang saya lihat bahwa **Honda IBRM** sedang membuka lowongan pekerjaan untuk posisi **Field Operation Area**. Melalui surat lamaran ini, saya bermaksud untuk melamar posisi tersebut.

Saya adalah individu yang memiliki minat besar di bidang Administrasi, Manajemen & Ekonomi selaras dengan *background* Karir & Pendidikan saya yaitu Manajemen Pemasaran di Universitas Padjadjaran Tahun 2015. Saya merupakan mahasiswi yang aktif berorganisasi sehingga saya memiliki pola pikir yang terarah, berjiwa kepemimpinan & tentunya memiliki kemampuan publik komunikasi yang baik. Dengan hal tersebut kini saya memiliki pengalaman professional selama 8 tahun di bidang yang saya minati sehingga posisi ini sangat relevan untuk saya. Saya juga merupakan individu yang proaktif, jujur, multitasking, professional, mandiri, cepat tanggap & mudah beradaptasi dengan pekerjaan baru semua hal itu tentunya menjadi dasar untuk dapat mengisi posisi ini.

Walaupun dengan latar belakang pengalaman saya belum ada keterkaitan dengan posisi yang di tuju namun kegiatan saya banyak berkaitan dengan kualifikasi yang di butuhkan, salah satu daily activity saya adalah melakukan pengolahan & menganalisa data yang ada untuk dilakukan report , dimana hal tersebut menjadi sangat relevan dengan kualifikasi untuk posisi ini. Saya juga sedang menjalankan program sertifikasi ms office & Private bahasa Inggris untuk menambah wawasan dan tentunya untuk menunjang pekerjaan saya. Kegiatan ini sekaligus membuktikan bahwa saya adalah orang yang terus ingin belajar & berkembang. Besar harapan saya hal tersebut dapat menjadi bekal untuk bekerja di **Honda IBRM** nantinya.

Bersama surat lamaran ini, saya juga lampirkan beberapa dokumen sebagai syarat kelengkapan, yakni :

1. Curriculum Vitae
2. Foto Diri
3. Sertifikasi ms office
4. Photo Copy Ijazah
5. Photo Copy Transkrip Nilai
6. Surat Rekomendasi Kerja

Demikian surat lamaran pekerjaan ini untuk Bpk/Ibu pertimbangkan lebih lanjut.

Jika Bapak/Ibu membutuhkan detail lebih lanjut mengenai informasi lainnya, Bapak/Ibu dapat menghubungi saya melalui whatsapp **0822 6253 5400** atau email saya **nrsehaftr@gmail.com**.

Terima kasih atas waktu dan pertimbangannya. Saya menantikan kabar dari Bapak/Ibu.

Hormat Saya,

Nur Seha Fitri

Nur Seha Fitri

0822 6253 5400 | Nur-Seha-Fitri | [nrsehaftr@gmail.com](mailto:nursehaftr@gmail.com) | [linkedin.com/in/nur-seha-fitri/](https://www.linkedin.com/in/nur-seha-fitri/)
Bandung

Tentang Saya

Lulusan dari Universitas Padjadjaran Bandung jurusan manajemen pemasaran. Memiliki minat dan aspirasi yang tinggi di bidang pengolahan data, administrasi dan keuangan. Teliti, proaktif, cepat dalam belajar, dan memiliki kemampuan analisa yang baik.

Pengalaman Kerja

PT Sinbad Karya Perdagangan

2023 - Sekarang

Admin Warehouse

- Menerbitkan Surat Jalan & Surat Keluar Barang by sistem
- Menerbitkan Surat penerimaan PO Supplier Good Received by sistem dengan rata-rata qty 2.000 - 5.000 ctn/hari
- Bertanggung jawab atas keluar masuk nya barang secara sistem
- Melakukan pengarsipan dokumen PO, Faktur Pajak, Invoice secara rapi dan sistematis
- Melakukan Stock Opname barang secara *daily, weekly & Monthly* atas 250-300 item product yang aktif
- Monitoring Stock daily secara Fisik & Sistem
- Melakukan Report Inbound, Outbound & Monitoring Delivery daily to Operational Manager & Regional Opertional Manager

Koperasi Mitra Kesejahteraan Usaha

2019 - 2022

Staff Administrasi & Keuangan

- Mengelola cash flow management
- Menata jadwal penagihan dan pencairan
- Menerbitkan surat berita acara untuk petty cash bulanan
- Membuat laporan keuangan kas besar dan kas kecil
- Melakukan pengarsipan dokumen
- Mencatat penerimaan pembayaran angsuran pada ms excel
- Melaksanakan laporan administrasi di SIPP Mobile Online yang berkaitan dengan iuran BPJS Ketenagakerjaan

PT Infomedia Solusi Humanika

2019

Outbound Call

- Melakukan interaksi by call dengan jumlah pelanggan 25-50 panggilan per hari
- Memastikan pelanggan mendapatkan penawaran terbaik sesuai dengan kebutuhan
- Menawarkan minimal 3 kali alternatif lain jika pelanggan menolak
- Memberikan informasi yang lengkap dan meyakinkan pelanggan untuk mengambil promo yang di tawarkan

PT Bank BTPN Tbk

2015 - 2018

Teller Juru Bayar

- Memberikan pelayanan terbaik untuk para nasabah
- Melayani transaksi keuangan dengan jumlah nasabah 50-100 orang/hari
- Memeriksa kas sistem dan kas tunai sebesar Rp. 500.000.000,- s/d Rp. 1.000.000.000,-/ hari
- Menginput data transaksi ke sistem
- Memeriksa data nasabah

Keahlian

- Microsoft Excel (Lookup, Index, Pivot table, IF, Concanate, dll), Microsoft Office
- Google Suite (Google Sheet, Google Docs, Google Drive)
- Accurate software system
- Bosnet software system
- Pprevamp software system
- *Customer Behavior*
- *Telephone Manner & Communication Skill*

Pelatihan

- Private Mss Office di CV Hamasah
- Private Bahasa Inggris di CV Hamasah (Sedang berjalan)

Pengalaman Magang**Museum Geologi Bandung***2014*

Ticketing & Pemandu

Organisasi**Himpunan Mahasiswa Jurusan Manajemen***2013 - 2014*

Bidang Minat dan Bakat

Pendidikan**Universitas Padjadjaran***2012 - 2015*

D3 Manajemen Pemasaran - IPK 3,42

Pelatihan

- Private Mss Office di CV Hamasah
- Private Bahasa Inggris di CV Hamasah (Sedang berjalan)

Pengalaman Magang**Museum Geologi Bandung***2014*

Ticketing & Pemandu

Organisasi**Himpunan Mahasiswa Jurusan Manajemen***2013 - 2014*

Bidang Minat dan Bakat

Pendidikan**Universitas Padjadjaran***2012 - 2015*

D3 Manajemen Pemasaran - IPK 3,42



PT HAMASAH EDUCATION INDONESIA
Jl. RH Abdul Halim No.88 Cimahi, West Java, 40522
Phone +6282295202951, website www.hamasahprivat.com

CERTIFICATE

This certifies that

NUR SEHA FITRI

Place/ Date of Birth : Sukabumi, 9 February 1994

**Has successfully completed the Computer Course
Microsoft Office
from 29 July 2023 to 7 February 2024**

Cimahi, 16 Februari 2024




**Jamal Istiqlal. S.Pd
Direktur**



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
MINISTRY OF RESEARCH, TECHNOLOGY, AND HIGHER EDUCATION

UNIVERSITAS PADJADJARAN

IJAZAH

CERTIFICATE

diberikan kepada / presented to

Nur Seha Fitri

Nomor Pokok Mahasiswa / Student Number

120203120126

lahir di / born in

Sukabumi, Indonesia, 09/02/1994

yang telah menyelesaikan pendidikan Diploma III Program Studi Manajemen Pemasaran,
having fulfilled all the requirements of the Diploma III Program in Marketing Management,

Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Faculty of Economics and Business

Universitas Padjadjaran

Kepadanya diberikan gelar / Is therefore awarded the degree of

Ahli Madya (A.Md.)

beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut

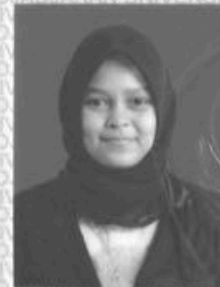
with all the rights and obligations there attached

Diberikan di / Issued in

Bandung, 08/07/2015

Dekan
Dean
Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Faculty of Economics and Business

Dr. Nury Effendi, SE, MA
NIP. 19560825 198403 1 002



Rektor
Rector

Prof. Dr. med. Tri Hanggono Achmad, dr.
NIP. 19620922 198902 1 001



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
MINISTRY OF RESEARCH, TECHNOLOGY, AND HIGHER EDUCATION
UNIVERSITAS PADJADJARAN

Jalan Raya Bandung - Sumedang Km. 21 Jatinangor - Sumedang 45363
 Telp. 022-84288842 Fax 022 84288843 Website : www.unpad.ac.id, Email : rektorat@unpad.ac.id

TRANSKRIP AKADEMIK
TRANSCRIPT ACADEMIC RECORD

Nomor / Number : 14800/UN6.B/PP/2015

Nama Mahasiswa / : Nur Seha Fitri

Name of Student

Nomor Pokok Mahasiswa / : 120203120126

Student Number

Tempat dan Tanggal Lahir / : Sukabumi, Indonesia, 09/02/1994

Place and Date of Birth

Program Pendidikan / : Diploma III / Diploma III

Education Program

Fakultas / : Ekonomi dan Bisnis /

Faculty : Economics and Business

Program Studi / : Manajemen Pemasaran /

Study Program : Marketing Management

Gelar / Degree : Ahli Madya (A.Md.)

Tanggal Kelulusan / : 08/07/2015

Date of Graduation

MATA KULIAH
COURSE

Nomor Number	MATA KULIAH COURSE	SKS Semester Credit	NILAI Grade	ANGKA Score	SKS X ANGKA Point	Nomor Number	MATA KULIAH COURSE	SKS Semester Credit	NILAI Grade	ANGKA Score	SKS X ANGKA Point
1	Pendidikan Agama Religion Studies	2	B+	3.3	6.6	21	Manajemen Operasi Operation Management	3	B	3	9
2	Bahasa Inggris English	2	C+	2.3	4.6	22	Perilaku Organisasi Organizational Behaviour	3	A	4	12
3	Pengantar Bisnis Introduction to Business	3	B+	3.3	9.9	23	Praktika Pengetahuan Produk Product Knowledge Practice	2	B	3	6
4	Praktika Bahasa Inggris English Practice	1	B+	3.3	3.3	24	Manajemen Pembelian & Penjualan Purchasing Sales Management	2	B-	2.7	5.4
5	Pengantar Ekonomi Mikro Introduction to Microeconomics	3	C	2	6	25	Praktika Pemasaran Jasa Service Marketing Practice	2	B-	2.7	5.4
6	Pengantar Aplikasi Komputer untuk Bisnis Introduction to Computer App for Business	2	A	4	8	26	Praktika Peramalan Penjualan Sales Forecasting Practice	2	A	4	8
7	Bahasa Indonesia Indonesian Language	2	B+	3.3	6.6	27	Penganggaran Budgeting	3	A	4	12
8	Pendidikan Pancasila Pancasila	2	A-	3.7	7.4	28	Manajemen SDM Human Resources Management	3	A-	3.7	11.1
9	Manajemen Management	3	A-	3.7	11.1	29	Bisnis Eceran Retail Business	2	A-	3.7	7.4
10	Statistika Bisnis Business Statistics	3	B+	3.3	9.9	30	Praktika Bisnis Eceran Retail Business Practice	2	A-	3.7	7.4
11	Praktika Statistika Bisnis Business Statistics Practice	2	A-	3.7	7.4	31	Praktika Kebijakan Harga Pricing Policy Practice	2	B+	3.3	6.6
12	Dasar Manajemen Pemasaran Marketing Fundamental	3	A-	3.7	11.1	32	Praktika Komunikasi Pemasaran Marketing Communication Practice	2	A-	3.7	7.4
13	Akuntansi Biaya Cost Accounting	3	D	1	3	33	Praktika Manaj. Pembelian & Penjualan Purchasing Sales Management Practice	2	A-	3.7	7.4
14	Business Reports and Effective Presentations Business Reports and Effective Presentations	1	B+	3.3	3.3	34	Pemasaran Internasional International Marketing	3	A	4	12
15	Praktika Komputer Untuk Bisnis Computer Practice for Business	2	B-	2.7	5.4	35	Pengantar Akuntansi Introduction to Accounting	3	B+	3.3	9.9
16	Komunikasi Bisnis Business Communication	3	A	4	12	36	Praktika Perencanaan Pemasaran Marketing Planning Practice	2	B+	3.3	6.6
17	Matematika Bisnis Business Mathematics	3	B	3	9	37	Etika Bisnis Business Ethics	3	B+	3.3	9.9
18	Kewarganegaraan Citizenship	2	A-	3.7	7.4	38	Praktika Perilaku Konsumen Consumer Behavior Practice	2	A	4	8
19	Manajemen Pemasaran Advance Marketing Management	3	A	4	12	39	Hukum Bisnis Business Law	2	A-	3.7	7.4
20	Manajemen Keuangan Financial Management	3	B+	3.3	9.9	40	Praktika Penelitian Pemasaran Marketing Research Practice	2	A-	3.7	7.4

Nama Mahasiswa / : Nur Seha Fitri
 Name of Student
 Nomor Pokok Mahasiswa / : 120203120126
 Student Number

Program Pendidikan / : Diploma III / Diploma III
 Education Program
 Program Studi / : Manajemen Pemasaran /
 Study Program Marketing Management

Nomor Number	MATA KULIAH COURSE	SKS Semester Credit	NILAI Grade	ANGKA Score	SKS X ANGKA Point
41	Kewirausahaan Entrepreneurship	3	A	4	12
42	Teknik Penulisan Laporan Report Writing Technique	2	B-	2.7	5.4
43	Praktika Salesmanship Salesmanship Practice	2	B	3	6

Nomor Number	MATA KULIAH COURSE	SKS Semester Credit	NILAI Grade	ANGKA Score	SKS X ANGKA Point
44	Manajemen Perbankan Banking Management	3	A	4	12
45	Laporan Tugas Akhir Final Report	4	A	4	16
46	Praktek Kerja Lapangan Field Work Practice	2	A	4	8
JUMLAH / TOTAL		111	-	-	379.6

$\frac{SKS/Credit \times Angka/Score}{JUMLAH SKS/Total Credit} = 3.42 \text{ IPK/GPA}$

Yudisium / : Sangat Memuaskan
 Degree Class Awarded Very Satisfactory

Sistem Penilaian Mata Kuliah / :
 Course Grading System

Huruf Mutu Grade	Angka Mutu Score	Arti Meaning
A	4	Sangat Baik Excellent
B	3	Baik Good
C	2	Cukup Fair
D	1	Kurang Poor
E	0	Gagal Fail

Transkrip ini dibuat dengan sebenarnya / This transcript is certified to be accurate

Dekan/Dean
 Fakultas Ekonomi dan Bisnis
 Faculty of Economics and Business

 Dr. Nur Effendi, SE, MA
 NIP. 195608251984031002



Bandung, 28/09/2015
 Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan
 Vice Rector for Academic and Student Affairs

 Dr. Arry Bainus, M.A.
 NIP. 196106271990011001

SURAT REFERENSI KERJA

No. 579/SREF/CMM-HRD/IX/2018

Yang bertanda tangan dibawah ini menerangkan bahwa :

Nama : NUR SEHAFITRI
Posisi : JURU BAYAR
Lokasi kerja : PT.BTPN CIKAPUNDUNG

Adalah benar karyawan PT. Ciptakarya Mitra Mandiri sejak Juni 2016 sampai dengan agustus 2018

Selama bekerja diperusahaan kami yang bersangkutan telah menunjukkan prestasi dan dedikasi yang baik.

Demikian surat keterangan ini dibuat, agar dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 10 September 2018

Hormat Kami,



Panji Plaza Buana
HRD



SURAT REKOMENDASI KERJA

Kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ratu Ananzah

Jabatan : Manager Area

Bertindak mewakili Perusahaan Koperasi Jasa Mitra Kesejahteraan Usaha MikroKU Bandung memberikan rekomendasi kepada mantan karyawan kami :

Nama : Nur Seha Fitri

Alamat : Jl Sariwates Indah Vb No 12 Rt. 007/013 Kel. Antapani Kidul

Kel. Antapani Kota Bandung

Telah bekerja untuk perusahaan Koperasi Jasa Mitra Kesejahteraan Usaha MikroKu Bandung sejak tanggal 14 Januari 2019 hingga 25 Februari 2022 dengan jabatan terakhir sebagai **Staff Administrasi & Keuangan**.

Pada saat bekerja di perusahaan Koperasi Jasa Mitra Kesejahteraan Usaha MikroKu Bandung saudari Nur Seha Fitri menunjukkan kinerja beserta etika yang baik dan juga memiliki dedikasi yang tinggi terhadap pekerjaan yang dilakukan.

Demikian surat ini kami terbitkan sebagai informasi bagi pihak lain dan dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Hormat Kami

Bandung, 25 Februari 2022

RATU ANANZAH
Manager Area