**Curriculum Vitae**

****

**Syarief Hidayat Hermansyah.,SE**

**Phone: 082130222849**

Nama : Syarief Hidayat Hermansyah.,SE

Tempat Lahir : Garut

Tanggal Lahir : 5 September 1989

Jenis Kelamin : Laki-Laki

Agama : Islam

Status : Menikah

Golongan Darah : B

Tinggi Badan : 185 CM

Berat Badan : 85 KG

Warga Negara : Indonesia

Alamat : Jl. Kalijati II No 18 Antapani 40291

No. Telepon : 082130222849 (Mobile Phone)

Email : hermansyah089@gmail.com

**PENDIDIKAN FORMAL**

2007 – 2012 : S1 Universitas Kristen Maranatha Jurusan Ekonomi Jurusan Manajemen

2004 – 2007 : SMU Pasundan 1 Bandung

**SEMINAR**

2010 : Modis “Quality Control in Service Company” di Universitas Kristen Maranatha

2010 : Seminar Nasional “Membangun Kembali Daya Saing Masyarakat Kota Bandung Dalam Menghadapi Pemasaran Global” di Universitas Kristen Marantha

2009 : Modis “Let’s Plan Our Financial Future” di Universitas Kristen Maranatha

2012 : Seminar Nasional “Communication Skill” yang diadakan oleh Sekolah Tinggi Ilmu Ekonami Ekuitas

**KEMAMPUAN**

Computer : Computer Hardware and Internet Technology

Software : MS Office (Word, Excel, PowerPoint)

English Language : Speaking (Good), Reading (Good), Writing (Good)

Indonesian Language : Excellent (Mother tongue)

**PENGALAMAN KERJA**

7 September 2008 – 31 Oktober 2009 : EO “Event Organizer” sebagai Team Leader di Ardan Radio.

1 September 2009 - Sekarang : FAST (First Safety Riding Training) Instructur **(*Freelance*).**

1 November 2009 - 30 November 2010 : Marjaya Tour & Travel sebagai Team Leader.

1 Februari 2011 - 31 Agustus 2016 : PT. Istana Bandung Raya Motor (IBRM) sebagai Sales Repretentative.

1 Maret 2017 – 31 Juli 2017 : PT.Indofood Cirebon sebagai ASPR (Area Sales Promotion Representative).

1 September 2017 – 12 Oktober 2019 : Honda Abadi Cibiru sebagai Supervisor Sales.

1 Februari 2020 – 31 Desember 2020 : Mobiloutlet sebagai Pembelian Mobil Bekas.

1 November 2021 – 16 Desember 2022 : PT. Jual Mobil Bagus (JMB) sebagai Sellin Staff (Pembelian Mobil Bekas).

**JOB DESCRIPTION**

* Tanggung jawab atas acara yang disenggarakan.
* Bertanggung jawab atas SPG dan karyawan lain.
* Menjadi penengah apabila menerima complain dari klien.
* Membawa rombongan ketujuan dan memberikan informasi kepada rombongan.
* Menunjukan dan menjelaskan tempat-tempat wisata yang sedang dikunjungi.
* Memberikan pelayanan yang baik agar pengunjung senang dan puas atas penjelasan dan pelayanan kita.

**JOB DESCRIPTION**

* Memberikan pelatihan (training) dan pembekalan dengan perusahaan,instansi,dll untuk mengurangi tingkat kecelakaan.
* Memberikan kesadaran berkendara kepada para peserta training.

**JOB DESCRIPTION**

* Mencari prospekan yang mau membeli mobil Honda.
* Memberikan pelayanan yang terbaik bagi customer sebelum dan setelah memebeli mobil Honda.
* Menjaga hubungan baik dengan customer agar terjalin Repait Order (RO).

**JOB DESCRIPTION**

* Bertanggung jawab terhadap sales di areanya.
* Melaksanakan dan melaporkan aktivitas sales dan promosi.
* Melakukan analisa market, monitoring competitor dan promo.

**JOB DESCRIPTION**

* Mecari Sales Consultant yang mau bekerja dibawah tekanan, jujur, disiplin, siap di target tiap bulan.
* Mengkoordinir tim penjualan, agar dapat meningkat penjualan dan sesuai dengan target penjualan dan sesuai dengan target.
* Membantu tim sales dan memberikan pelatihan dalm mencari, melayani dan mengarahkan konsumen.
* Membantu mengatasi permasalahan tim sales dan ikut melakukan/mendampingi presentasi tim sales jika diperlukan.
* Membuat strategi penjualan dan mensosialisasikan kepada tim sales.
* Memonitor aktivitas sales dilapangan.
* Memonitoring penjualan dan pembayaran customer dari tim sales.
* Menentukan pemberian diskon produk kepada tim sales dengan persetujuan dari Manajer Pemasaran/Direktur Pemasaran terlebih dahulu.
* Mensosialisasikan dan memberitahukan informasi mengenai penjualan yang baru kepada sim sales.

Semua data yang saya tulis benar.

Bandung, Juni 2024

Syarief Hidayat Hermansyah.,SE

Perihal : Lamaran Kerja

Bandung, Juni 2024

Kepada Yth,

HRD

di tempat

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Syarief Hidayat Hermanyah.,SE

Status : Menikah

Tempat/Tgl. Lahir : Garut, 5 September 1989

Alamat : Jl. Kalijati II No.18 Antapani Bandung

Pendidikan : S1 Ekonomi Manajemen di Universitas Kristen Maranatha

Bermaksud untuk mengajukan lamaran kerja pada Perusahan yang Bapak/Ibu pimpin untuk posisi yang dibutuhkan oleh perusahaan.

Sebagai bahan pertimbangan, saya lampirkan:

* Curriculum Vitae

Demikian lamaran pekerjaan ini saya buat dengan sebenar-benarnya, besar harapan saya agar Bapak/Ibu memberi kesempatan pada saya.

Demikian saya sampaikan, atas perhatian Bapak/Ibu saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,

Syarief Hidayat Hermansyah.,SE

